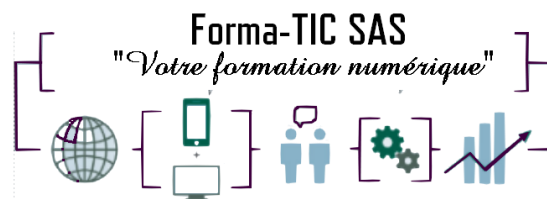


Forma-TIC SAS au capital de 21000€

225 ch de la Combe Chaudaire
69430 Beaujeu
Email : srougeon@forma-tic.org
Tel : 0670826523



EXCEL PERFECTIONNEMENT

Description

Exploiter, analyser et présenter des données chiffrées.

FORMATION COLLECTIVE
DUREE : 2 jours (14 heures)
TARIF : 600€ (non assujetti à la TVA)
DATES DE LA FORMATION : 02 et 03 juin 2022
DATE LIMITE D'INSCRIPTION : 16 mai 2022
Certification ENI en option : 50 € HT non assujetti à la TVA
LIEU : SCRIBES 413 rue Philippe Héron 69400 Villefranche Sur Saône

Présentiel

Distanciel

Modalités d'accès

L'inscription est effective après validation des prérequis, réception de la convention signée et de 30% d'acompte.

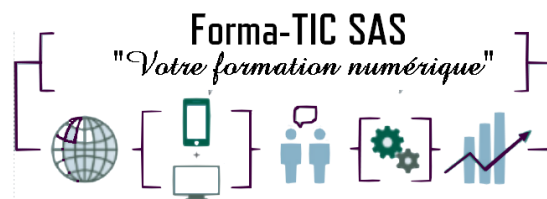
Le démarrage de l'action de formation est effectif à partir de 3 participants inscrits.

Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO. Elle peut aussi être effectuée dans le cadre du CPF via le portail "moncompteformation.gouv.fr"



Forma-TIC SAS au capital de 21000€

225 ch de la Combe Chaudaire
69430 Beaujeu
Email : srougeon@forma-tic.org
Tel : 0670826523



Modalité de paiement :

- Virement bancaire
- Mobilisation du compte personnel de formation
- Attestation de prise en charge OPCO

Niveau requis

Avoir suivi la formation « Excel Intermédiaire » ou avoir les connaissances équivalentes.

Public concerné

Tout utilisateur ayant besoin de concevoir et d'exploiter des tableaux de calculs complexes et des listes de données avec Excel.

À l'issue de ce stage vous serez capable de (objectifs):

Effectuer des calculs élaborés
Etablir des liaisons entre tableaux Excel
Utiliser les fonctionnalités avancées des listes de données
Mettre en forme des graphiques Excel

Modalités et moyens pédagogiques :

- Formation collective : Effectif minimum de 3 et maximum de 8 participants pour une dynamique de groupe
- Le formateur alterne entre méthodes démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation)
- La validation des acquis peut se faire par des études de cas et ou des quiz.
- La formation bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émarginée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Formateurs

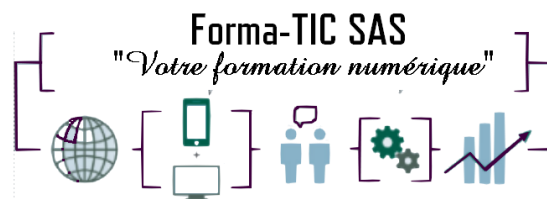
Cette formation est animée par un formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par un Certificat de Compétences en Entreprise « Exerger la mission de formateur en entreprise ».

Votre formateur sera : Stéphane Rougeon, 25 ans d'expérience.



Forma-TIC SAS au capital de 21000€

225 ch de la Combe Chaudaire
69430 Beaujeu
Email : srougeon@forma-tic.org
Tel : 0670826523



Matériel et support de formation :

- Un ordinateur par personne
- Vidéo projecteur et / ou Tableau blanc interactif
- Accès internet
- Support de cours spécifique à la formation

Accessibilité

- Les salles sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
- Restauration, hébergement, transport ne sont pas pris en charge par l'organisme de formation (une liste vous sera fournie dans le livret d'accueil)

Modalité d'évaluation

- Evaluation de fin session

ET/OU

- Certification ENI

Modalité de visioconférence :

- Utilisation du logiciel TEAMS de Microsoft ou MEET de google
- Lien d'accès au salon sera communiqué préalablement avant la session de formation

Délai moyen d'accès à la prochaine session :

- 6 à 8 semaines

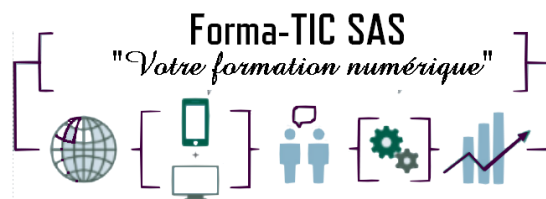
Taux de réussite :

- Evaluation Finale : Non dispensée
 - Certification ENI : Non dispensée
- * Non acquis (<50%), Partiellement acquis (50% et 80%), Acquis (>80%)



Forma-TIC SAS au capital de 21000€

225 ch de la Combe Chaudaire
69430 Beaujeu
Email : srougeon@forma-tic.org
Tel : 0670826523



•

Taux de satisfaction

- Formation non dispensée

Validation en bloc de compétence :

- NON

Débouchés professionnels :

- Tous métiers nécessitant des compétences avancées sur l'utilisation du logiciel Microsoft Excel

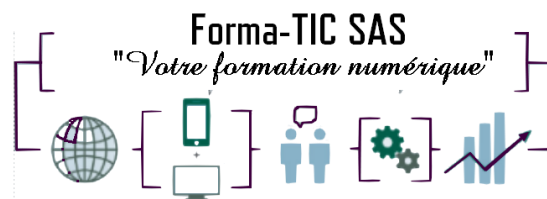
Pour aller plus loin

Cette formation peut être incluse dans un parcours bureautique complet.



Forma-TIC SAS au capital de 21000€

225 ch de la Combe Chaudaire
69430 Beaujeu
Email : srougeon@forma-tic.org
Tel : 0670826523



Programme

Formules et fonctions avancées dans Excel

- Révision de la notion de références relatives / absolues (\$)
- Etablir une formule de liaison entre feuilles ou classeurs
- Nommer des cellules et utiliser les noms dans les formules
- Fonctions conditionnelles (SI, SI.CONDITIONS, SI.MULTIPLE)
- Fonctions statistiques conditionnelles (SOMME.SI, SOMME.SI.ENS, NB.SI, NB.SI.ENS)
- Fonctions de recherche (RECHERCHEV, RECHERCHEX*)
- Fonctions de calculs de date (DATEDIF)
- Mise en forme conditionnelle avancée

Hierarchisation de données par le mode plan d'Excel

- Utiliser les symboles du plan
- Structurer les données (créer, modifier, supprimer l'un plan)
- Exploiter l'affichage du plan

Fonctionnalités avancées des listes de données dans Excel

- Utilisation du remplissage instantané
- Filtres personnalisés Excel
- Filtrage des données à l'aide de segments
- Valeurs vides et doublons
- Présentation des relations entre tableaux

Les graphiques avancés avec Excel

- Les graphiques sparklines ou courbes de tendances
- Révision sur la conception d'un graphique
- Utilisation de l'assistant choix
- Ajout d'un élément et d'une série
- Changement de type de graphique sur l'une des séries
- Gestion des axes
- Diagrammes hiérarchiques : compartimentage, rayons de soleil
- Graphiques :
 - "Cascade et boursiers" : cascade
 - Statistiques : histogramme, Pareto, zone et valeur
 - De type entonnoir

